



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ALTIERO SPINELLI"

Via Neruda, 1 - 50018 SCANDICCI (FI) -

TEL. (055) 2591076 - 2591109 FAX: (055) 2590842 - C.F. 80029110485 - COD.MIN. FIIC833004

Sito web: www.spinelliscandicci.it – e-mail: fiic833004@istruzione.it - posta certificata:

FIIC833004@pec.istruzione.it

Agli atti
Ai docenti interessati

OGGETTO: GRADUATORIA PROGETTO ERASMUS PLUS 2017/2019 MOBILITÀ

In seguito all'analisi delle candidature presentate dai docenti da parte del team di progetto Erasmus Plus della scuola Spinelli, si pubblica la seguente graduatoria:

NOMINATIVO	PUNTI	ATTIVITA'
Andalo' Marina (DS)	/	Job Shadowing
Camiciottoli Bianca	25	Job Shadowing
Trovato Maria Edvige	19	Job Shadowing
Del Giallo Marialisa	15	Corso a Chester
Polato Susanna	12	Corso a Chester
Capasso Adele	11	Job Shadowing
Barbaresi Silvia	9	Corso a Chester
Batistoni Laura	8* (precede per anzianità di domanda)	Job Shadowing
Di Stefano Luisa (riserva)	8	Job Shadowing

Dalla seguente graduatoria risulta riserva la docente Di Stefano Luisa che parteciperà al progetto in caso di rinuncia da parte dei candidati selezionati che la precedono.

I candidati per il corso a Chester partiranno nel mese di febbraio 2018, con data da definire.

Sono obbligatori per tutti i partecipanti (compreso la docente di riserva) i seguenti adempimenti:

- l'iscrizione alla piattaforma E-Twinning entro il 17 novembre 2017
- partecipare all'incontro di formazione/informazione del 12/12/2017 presso l'auditorium della scuola Campana dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

In tale occasione saranno date indicazioni di tipo organizzativo e le date di partenza ma, si fa presente fin d'ora, che il trasporto sarà prenotato e pagato direttamente dal candidato e sarà rimborsato a seguito di rendicontazione (max. previsto 275 euro) per il corso a Chester.

Per il Job shadowing (primavera 2018 o a.s. 2018/2019) invece, dovrà essere anticipato dal candidato non solo il pagamento del volo (max. previsto 275 euro) ma anche del vitto e dell'alloggio che sarà restituito a seguito di rendicontazione.

Si ricorda che nella domanda di partecipazione tutti i candidati hanno accettato di partecipare alle attività di disseminazione e partecipazione ai webinar previsti e a tutte le attività di formazione che saranno comunicate. Inoltre il rimborso delle spese anticipate avverrà a seguito della presentazione di opportuni giustificativi cartacei (es. fatture o scontrini) e solo dopo aver compilato i documenti finali relativi alla mobilità (es. final report)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Marina Andalo

Documento originale

Informatico firmato digitalmente

(D.lgs. 39/1993)

