

Fucecchio (FI)





Fucecchio, 06/10/17 Prot. n. 8293 (CS

> All'albo Agli atti Sito web

Oggetto: Bando esperto esterno FORMATORE MATERIE AMMINISTRATIVE

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** 

gli articoli 32, 33 e 40 del D.I. n. 44 del 01.02.2001, recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche", ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività di formazione del Personale Assistente Amministrativo.

VISTO

gli art. 5 e 7 del D.lgs n. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

CONSIDERATO

che si rende necessario individuare esperti esterni per la realizzazione di un corso, della durata complessiva di 100 ore, relativo alla formazione del Personale Assistente Amministrativo

**ACCERTATO** 

che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico richiesto oggetto del seguente bando;

#### INDICE

Il seguente Bando di Selezione pubblica con procedura aperta, ai sensi dell'Art. 55 D.lgs 163/2006, attraverso la pubblicazione sul sito WEB istituzionale <u>www.istituto-checchi.it</u> e l'invio a tutte le Istituzioni Scolastiche Statali della Provincia di Firenze, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale occasionale, da conferire a esperti esterni, per la realizzazione di un corso formativo, che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

- 1. ENTE COMMITTENTE. IIS A. Checchi, Viale Gramsci n. 7 50054 Fucecchio (Fi)
- OGGETTO DELL'INCARICO. L'incarico professionale di formazione per il Personale Assistente Amministrativo da attribuire prevede:
  - a. La realizzazione di un corso formativo della durata di 100 ore da realizzare nel corso dell'a.s. 2017/18;
  - b Il corso è rivolto: Al personale Assistente Amministrativo dell'Istituto;
  - c Gli interventi dovranno prevedere:



Fucecchio (FI)





- Gestione e rendicontazione progetti PON
- Nuovo codice dei contratti
- Dematerializzazione
- 3. PERIODO DELL'INCARICO E COMPENSO: l'attività sarà realizzata nell'a.s. 2017/2018. Il compenso orario è stabilito in euro 40,00 oltre oneri riflessi;
- 4. NATURA DELL'INCARICO: Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti del codice civile senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico
- 5. STIPULA CONTRATTO: Il candidato, individuato ai sensi del presente bando sarà invitato a presentarsi presso la segreteria per il perfezionamento dell'incarico.
- 6. LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO: La prestazione professionale dovrà essere svolta presso: Istituto Istruzione Superiore "A. Checchi" Viale Gramsci,7 50054 Fucecchio
- 7. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO: Gli aspetti formativi dovranno riguardare le varie procedure amministrative della scuola
- 8. OBIETTIVI: Formare il personale interno facendogli acquisire competenze per supplire l'assenza del DSGA.
- REQUISITI DI ACCESSO: I sotto elencati requisiti di accesso dovranno essere autocertificati secondo la vigente normativa:
  - Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'unione europea;
  - Godimento di diritti politici e civili;
  - Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
  - Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

#### 10. TITOLI DI ACCESSO

Laurea Magistrale.

#### 11. TITOLI DI SPECIALIZZAZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE VALUTABILI:

Laurea specialistica in Giurisprudenza; in Scienze Politiche sociali e amministrative; in Economia e Commercio; Altro titolo coerente con la specifica professionalità.

Dottorato di ricerca;

Master o altre specializzazioni attinenti l'attività richiesta;

Formazione specifica nell'ambito richiesto.

#### 12. ESPERIENZE PROFESSIONALI:

Esperienze professionali attinenti agli obiettivi del bando; servizi prestati nelle carriere amministrative nella P.A.; servizi prestati nelle carriere amministrative nelle Istituzioni scolastiche.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI:



Fucecchio (FI)





Anni di servizio nella carriera amministrativa della P. A. . . . . . . . . . . . . . . punti 1 per anno Anni di servizio prestati presso istituti scolastici quale DSGA . . . . . . . . . . . . . . . . . . punti 4 per anno

A parità di punteggio sarà titolo preferenziale l'essere in servizio in qualità di DSGA in scuole viciniori.

#### 13. NORME FINALI:

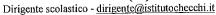
- a) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, che sia considerata pienamente rispondente alle esigenze operative della scuola, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a proprio insindacabile giudizio.
- b) Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione, che dovrà essere presentata all'istituto al più tardi all'atto della stipulazione del contratto.
- c) Il compenso sarà liquidato al termine della prestazione e solo a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti, corredata da notula /fattura.
- d) La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere su modello allegato e indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire entro le ore 13,00 del 21/10/2017 tramite PEC all'indirizzo fiis00300c@pec.istruzione.it. L'istituto declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni imputabili ad inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, ne per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Nell'oggetto della PEC, dovrà essere indicato: BANDO ESPERTO ESTERNO MATERIE AMMINISTRATIVE.
- e) La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia. L'istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo al presente bando, di prorogarne la data, di revocarla in qualsiasi momento, dandone comunicazione a mezzo PEC o attraverso il sito WEB istituzionale dell'istituto, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.
- f) Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma elettronica e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati saranno visionabili e modificabili su semplice richiesta di accesso.
- g) Il presente bando è pubblicato sulle pagine web dell'istituto all'indirizzo: www.istitutochecchi.it e inviato a tutti gli istituti scolastici statali della provincia di Firenze

\ Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia PARPRETTI

Ι



Fucecchio (FI)





Domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica per titoli Esperto esterno A.S. 2017- 2018

> Al Dirigente Scolastico IIS "A. CHECCHI" Viale Gramsci,7 50054 Fucecchio (FI)

II /la sottoscritto/a	, nato/a a
Il residente a	, in Via
Il /la sottoscritto/a  Il residente a  Tel, e-mail	, CF
	HEDE
l'ammissione alla selezione pubblica per il conferime	ento di incarico finalizzato a:
Realizzazione moduli formativi, della durata con amministrativo relativamente a:  - Gestione e rendicontazione progetti PON - Nuovo codice dei contratti - Dematerializzazione	mplessiva di 100 ore per formazione del personale
<ul> <li>Allega:</li> <li>Titolo di accesso: laurea magistrale in</li></ul>	
Autorizza il trattamento dei dati personali ai fini delle	a gestione della selezione:
• Si	
No (in questo caso la domanda non sarà	presa in considerazione)
Dichiara di aver preso visione del bando e	di approvarne senza riserva le prescrizioni
Se dipendente della P.A.: (Consapevole che l'incarico potrà essere asseg del Dirigente della sede di servizio) Sede di servizio:	gnato solo se acquisita la necessaria autorizzazione
Elegge come domicilio per le comunicazioni inerent	
<ul><li>Residenza</li><li>Altra dimora: (indicare)</li></ul>	
Data:	Firma



Fucecchio (FI)





# TABELLA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI

Laurea magistrale in Giurisprudenza; Scienze politiche sociali e amministrative;  Economia e commercio; o titoli equipollenti
Anni di servizio nella carriera amministrativa della P. A punti 1 per anno
Anni di servizio prestati presso istituti scolastici quale DSGA punti 4 per anno
A parità di punteggio sarà titolo preferenziale l'essere in servizio in qualità di DSGA in scuole viciniori.